

**«Утверждено»
Постановлением
Бюро Президиума РОО МФФ**



С.В. Анохин



**РЕГЛАМЕНТ
Открытого Чемпионата города Москвы среди
Любительских футбольных клубов
IV дивизиона**

Москва 2017

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 2. РУКОВОДСТВО СОРЕВНОВАНИЯМИ

СТАТЬЯ 3. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 4. ДОПУСК ФУТБОЛИСТОВ И ТРЕНЕРОВ

СТАТЬЯ 5. УСЛОВИЯ, СРОКИ И ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 5. ДОПУСК ФУТБОЛИСТОВ И ТРЕНЕРОВ

СТАТЬЯ 6. СТРАХОВАНИЕ ФУТБОЛИСТОВ

СТАТЬЯ 7. БЕЗОПАСНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 8. ЭКИПИРОВКА ФУТБОЛИСТОВ

СТАТЬЯ 9. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧАСТНИКАМИ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 10. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 11. СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 12. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 13. ПРОТЕСТЫ, ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ СУДЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 14. ТРЕБОВАНИЯ К СТАДИОНАМ И ОРГАНИЗАТОРАМ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 15. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, ИНСПЕКТОРОВ,
РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ И МФФ

СТАТЬЯ 17. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 17. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ

СТАТЬЯ 19. УСЛОВИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ТЕХНИЧЕСКИМИ ПАРТНЕРАМИ И СПОНСОРАМИ

СТАТЬЯ 20. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ МФФ

СТАТЬЯ 21. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Полное и сокращенное наименование организаций и органов. Интерпретация терминов.

ФИФА - Международная федерация футбольных ассоциаций

УЕФА - Союз европейских футбольных ассоциаций

РФС - Общероссийская общественная организация «Российский футбольный союз»

Соревнование – открытый чемпионат города Москвы среди любительских футбольных клубов IV дивизиона

Регламент - Основные правила и порядок проведения открытого чемпионата города Москвы среди любительских футбольных клубов IV дивизиона

ДСИ - Департамент судейства и инспектирования РОО МФФ

ДПС – Департамент проведения соревнований РОО МФФ

ПФК - Профессиональный футбольный клуб РФПЛ, ФНЛ и ПФЛ

Применимые нормы - международное законодательство, регламентирующие документы ФИФА, УЕФА, законодательство Российской Федерации, нормативные акты РФС и РОО МФФ регламентирующие правоотношения в сфере футбола

ЛФК - Любительский футбольный или спортивный клуб, являющийся юридическим лицом

СК - Спортивная команда юридического лица, любительского футбольного клуба, иной организации независимо от их формы собственности и места жительства футболистов, играющих в ней, не являющаяся юридическим лицом

Клуб – Спортивное сообщество, принимающее и добровольно-подчиняющееся нормам РОО МФФ, участвующее или желающее участвовать в организованном Соревновании

КДК - Контрольно-дисциплинарный комитет РОО МФФ

Спортивный сезон - Период времени, который начинается с первого дня первого регистрационного периода и заканчивается днём проведения последнего официального Матча Соревнований, в котором принимает участие футбольный клуб.

МКСФ – Московская коллегия судей по футболу

РОО МФФ – Региональная общественная организация Московская федерация футбола

Регистрационный период – период времени в течение которого футболист может быть включен в заявку Клуба для участия в Соревновании

ГСК - Главная судейская коллегия

Матч - Матч, проводимый в рамках Соревнований

Инспектор - Официальное лицо Матча, уполномоченное РОО МФФ, осуществляющее контроль по соблюдению положений регламентирующих документов при организации и проведении Матча, а также в установленном порядке оценивающее действия Судьи

Судья, помощники судьи, резервный судья (Судьи) - Официальные лица Матча, осуществляющие контроль за соблюдением Правил игры в футбол

Правила игры - Правила игры в футбол, утверждённые Международным советом (ИФАБ) (с поправками 2016/17 гг.)

До матча - Промежуток времени между вступлением команды в пределы стадиона и начальным свистком Судьи

После матча - Промежуток времени между финальным свистком Судьи и моментом, когда команды покинут пределы стадиона

Футболист-любитель - Футболист, не являющийся профессионалом

Футболист-профессионал - Футболист, заключивший с профессиональным футбольным клубом трудовой договор в письменной форме, и получающий вознаграждение за свою деятельность, превышающее компенсацию фактических расходов футболиста, связанных с подготовкой и участием в соревнованиях по футболу

Официальное лицо Клуба - Любое должностное лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в Клубе, в том числе их руководители (заместители), тренеры или иные работники Клуба, заявленные (зарегистрированные) Клубом для участия в Соревнованиях.

Иные термины и определения не отраженные в настоящем разделе Регламента упоминаются в Регламенте в значении определенном в Применимых нормах.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

Настоящий Регламент определяет порядок проведения Соревнований. Клубы участники Соревнований обязуются выполнять требования настоящего Регламента и нести ответственность за нарушение Регламента.

СТАТЬЯ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ

Соревнования проводятся с целью:

- Развития и популяризации футбола и всех его разновидностей на территории города Москвы;
- Повышения роли футбола во всестороннем и гармоничном развитии личности, укрепления здоровья граждан, формирования здорового образа жизни;
- Совершенствования системы подготовки спортивного резерва для профессионального футбола, повышения уровня мастерства молодых игроков ЛФК и обеспечения широкого выбора конкурентоспособных квалифицированных футбольных игроков всех возрастных категорий;
- Широкого распространения и улучшения организации массового и любительского футбола в городе Москве, в том числе за счет обеспечения современной футбольной инфраструктурой;
- Воспитания подрастающего поколения в духе лучших отечественных футбольных традиций.

СТАТЬЯ 2. РУКОВОДСТВО СОРЕВНОВАНИЯМИ

- Организатором соревнований является РОО МФФ;
- Общий контроль за организацией Соревнований, а также их проведение осуществляет ДПС РОО МФФ.

СТАТЬЯ 3. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЯ

3.1. В Соревновании участвуют ЛФК, СК, а также команды футбольных школ ПФК, обязующиеся соблюдать и выполнять требования и решения ФИФА, УЕФА, РФС, настоящего Регламента и заключившие до начала Соревнований соглашение (договор) с РОО МФФ.

3.2. Изменения наименования Клуба (команды) в ходе Соревнований не допускаются.

3.3. Допускается сокращенное название Клуба (команды).

3.4. Состав участников утверждается решением Президиума (Бюро) МФФ.

3.5. Команда может быть исключена из числа участников Соревнования при наличии одного из следующих оснований:

- систематическое нарушение Клубом (командой) данного Регламента, решений РФС и РОО МФФ;
- повторной неявки на Матч без уважительной причины;
- оказание прямого или косвенного воздействия на участников Матча, включая попытку подкупа или подкуп с целью оказать влияние на результат Матча.

3.8. Место исключенной (снявшейся) команды остается вакантным до конца Соревнований.

3.9. Если команда снятая (снявшаяся) с Соревнований провела менее половины матчей, то результаты матчей с ее участием аннулируются. Если она провела половину и более матчей, то в оставшихся играх этой команде засчитывается поражение со счетом 0-3, а командам-соперницам победа со счетом 3-0.

СТАТЬЯ 4. ДОПУСК ФУТБОЛИСТОВ И ТРЕНЕРОВ

4.1. Футболисты-профессионалы к соревнованиям не допускается

К Соревнованию допускаются футболисты-любители не моложе 14 лет отвечающие требованиям Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов. Участие в Соревнованиях иностранных граждан и лиц без гражданства не допускается. В Соревновании имеют право участвовать только игроки, имеющие Российское гражданство и имеющие регистрацию в Москве или Московской области.

4.2. Командам, участникам Соревнования, находящимся в структуре Клуба III дивизиона (фарм-клуб), разрешается включать в протокол матча не более 5 (пяти) футболистов по карточке участника соревнований Первенства и Кубка России по футболу среди команд III дивизиона (зона «Москва») не старше 21 года(родившихся после 31.12.1994 г.)

4.3. Ни один футболист-любитель не может быть одновременно зарегистрирован для выступления в двух ЛФК, СК. Он должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь паспорт футболиста ЕИАС РФС.

4.4. Футбольный клуб обязан предоставить на игру заявочный лист, аккредитации футболистов и Официальных лиц.

СТАТЬЯ 5. УСЛОВИЯ, СРОКИ И ФОРМАТ СОРЕВНОВАНИЙ

5.1. Соревнования проводятся по круговой системе («каждый с каждым»), с учетом установленных регистрационных периодов в 2 круга.

5.2. Соревнования проводятся в соответствии с утверждёнными РОО МФФ структурой и календарем Соревнований в рамках спортивного сезона 2017 гг.

5.3. Команда, исключенная из состава участников или добровольно выбывшая из Соревнований в сезоне 2016 гг., к Соревнованиям в сезоне 2017 гг. не допускается.

5.4. Если возникли форс-мажорные обстоятельства по участию команд в Соревнованиях в 2017 гг., то они рассматриваются и решаются Президиумом (Бюро Президиума) РОО МФФ.

СТАТЬЯ 6. СТРАХОВАНИЕ ФУТБОЛИСТОВ

6.1. Все участники Соревнований должны быть застрахованы от несчастного случая на страховую сумму не менее 100 тыс.руб. на весь период Соревнований.

6.2. Договор страхования представляется на мандатную комиссию при заявке команды на любом этапе Соревнований вместе с документами, удостоверяющими личность футболиста.

СТАТЬЯ 7. БЕЗОПАСНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

7.1. Соревнование проводится на объектах спорта, включенных в Всероссийский реестр объектов спорта, в соответствии с пунктом 5 статьи 37.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», отвечающих требованиям соответствующих

нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации по вопросам обеспечения общественного порядка и безопасности участников и зрителей, при наличии актов готовности объекта спорта к проведению спортивных соревнований, утвержденных в установленном порядке.

7.2. Клуб, принимающий Матч обязан:

- предусмотреть и осуществить необходимые мероприятия по обеспечению безопасности проведения Матча, включающие в себя меры по обеспечению безопасности команд, зрителей и официальных представителей МФФ;

– обеспечить сопровождение Судей от раздевалки до выхода на поле и при выходе с поля до раздевалки представителями органов охраны общественного порядка или сотрудниками частных охранных организаций;

– исключить присутствие в судейской комнате посторонних лиц, кроме Судей и Инспектора (в ней разрешается также находиться представителю РОО МФФ); официальные представители играющих команд могут войти в судейскую комнату и обратиться к Судьям только с разрешения Инспектора.

7.3. Клубы несут ответственность, за обеспечение общественного порядка, безопасности до, во время и после Матча на стадионе, руководствуясь при этом настоящим Регламентом и Применимыми нормами.

СТАТЬЯ 8. ЭКИПИРОВКА ФУТБОЛИСТОВ

8.1. Футболисты обязаны проводить Матчи в футбольной экипировке в соответствии с требованиями Правил игры.

8.2. Цвета формы играющих команд, включая гетры, должны отличаться друг от друга. Форма вратаря по цвету должна отличаться от формы футболистов обеих команд и Судей. На задней стороне футболки игрока обязательно должен размещаться номер, под которым футболист указан в протоколе Матча (высота номера 25-35 сантиметров). На полосатой или комбинированной футболке номер размещается в одноцветном прямоугольнике, отличающемся по цвету от футболки. На задней стороне футболки может указываться фамилия футболиста. Фамилия футболиста и номер, указанный на экипировке, должны быть одинакового цвета. Не допускается написание фамилий футболистов на футболках на иностранном языке.

8.3. Футболисты, экипировка которых не соответствует требованиям Правил игры и Регламента, к Матчу не допускаются.

СТАТЬЯ 9. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

9.1. Клубы, принявшие решение об участии в Соревнованиях, должны подтвердить своё участие официальным письмом в МФФ не позднее, чем за 30 марта 2017 г. до В письме указывается следующая информация:

- полное и сокращённое название Клуба, его организационно-правовая форма;
- банковские реквизиты, почтовый адрес Клуба;
- ф.и.о. руководителей Клуба, их телефоны и факсы с кодом города;
- гарантия выполнения финансовых условий Регламента.

9.2. Приём и утверждение заявочной документации на участие Клуба в Соревнованиях производится РОО МФФ в сроки, установленные соответствующими регламентами.

9.3. Оформление заявочной документации на участие в Соревнованиях от имени Клуба разрешается его руководителям: президенту, вице-президенту, генеральному директору (директору), начальнику команды и главному тренеру.

При оформлении заявочной документации представляются:

– заявочный лист, заполненный по установленной форме, подписанный руководителем Клуба, руководителем РОО МФФ, врачом лечебно-профилактического учреждения и скрепленный печатями данных организаций, в 3-х экземплярах. В листе указывается номер паспорта футболиста в Единой информационной аналитической системе РФС (ЕИАС) и дата заявки футболиста на участие в Соревнованиях. Заявочный лист команд, созданных при ПФК, заверяется руководителем соответствующего ПФК;

– документы, удостоверяющие личность всех без исключения лиц, внесенных в заявочный лист (общегражданский паспорт или военный билет (удостоверение личности для военнослужащих и уволенных из рядов вооруженных сил) в оригинале;

– трудовая книжка (заверенная выписка из трудовой книжки) или заявление об ее отсутствии на каждого члена команды; процедура восстановления любительского статуса футболиста-профессионала и внесение в трудовую книжку соответствующей записи об его увольнении из ПФК выполняется в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов;

– по одной фотографии (3 см x 4 см) и качественное фото в электронном виде в клубной форме текущего года на каждого члена команды в соответствии с заявочным листом для оформления удостоверений участников Соревнований (официальным представителям Клуба оформляются служебные билеты участников Соревнований);

– групповая цветная фотография команды (электронная версия в формате А5 в качественном разрешении, объёмом не менее 2 Мб);

– договор аренды стадиона или иной документ, на основании которого осуществляется пользование стадионом;

– документ, свидетельствующий о включении стадиона во Всероссийский реестр объектов спорта;

– сертификат соответствия стадиона требованиям Стандарта РФС (СТО) «Футбольные стадионы» не ниже 5-й категории;

– копию тренерской лицензии главного (старшего) тренера не ниже категории «С»,

– договор (или другой документ) Клуба с органами местного самоуправления и органами, ответственными за организацию общественного порядка, для обеспечения безопасности участников Соревнований во время проведения Матчей;

– копия договора страхования на каждого футболиста, внесенного в заявочный лист команды.

9.4. В заявочный лист ПФК, СК, разрешается включать не более 35 игроков.

9.5. Руководитель РОО МФФ подписывает заявочные листы команд и скрепляют печатями только после проверки соответствия внесённой в них информации в Единой информационной аналитической системе РФС.

9.6. Для заявки футболистов в сезоне 2017 г. устанавливается следующий период:

– с 28 января по 31 августа 2017 года включительно.

9.7. В рамках регистрационных периодов одного сезона футболистам разрешается только один переход из команды в команду, Клубам разрешается заявлять не более 15 футболистов, при условии, что общее количество футболистов в заявке одновременно не должно превышать 35 человек (п.9.4. Ст.9).

СТАТЬЯ 10. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ

10.1. Организацию Матчей Соревнований осуществляют Клубы совместно с ДПС РОО МФФ. Отношения между Клубом и РОО МФФ должны определяться договором между ними, компенсирующим расходы федерации по подготовке и оформлению заявочной и соревновательной документации, ведению учета футболистов в ЕИАС РФС, подготовке судейских кадров и т.д.

10.2. Матчи проводятся по Правилам игры, согласно Регламенту, в сроки, установленные календарем игр.

10.3. Матчи проводятся: **вторник, четверг, пятница**. Начало игр не ранее 16:00 и не позднее 20:00 часов по местному времени. По договоренности Матчи могут быть назначены на более раннее время, но не ранее 12:00. При использовании искусственного освещения в вечернее время, его величина не должна быть менее 200 люкс.

10.4. Право переноса Матчей Соревнований в случаях чрезвычайных обстоятельств принадлежит руководству РОО МФФ.

10.5. Клуб принимающей стороны обязан не позднее, чем за 5 дней до даты проведения Матча, электронной почтой известить ДПС МФФ (andrey_lykashin@list.ru) и Клуб-соперник о времени начала Матча и цветах своей игровой формы в этом Матче.

10.6. Право выбора цвета игровой формы принадлежит хозяевам поля.

Команда гостей обязана иметь запасной комплект игровой формы (контрастного с основным цветом) на случай совпадения цветов или плохой различимости с игровой формой команды хозяев.

10.7. Клуб принимающей стороны при проведении Матча обязан обеспечить:

- предоставление ответственного лица за меры безопасности и общественный порядок во время проведения Матча;
- предоставление ответственного лица за проведение Матча;
- обеспечение музыкальное сопровождение;
- обеспечение работы диктора;
- обеспечение объявления составов команд, Судей Матча, замен, авторов забитых голов, полученных желтых и красных карточек;
- наличие информационного табло с указанием играющих команд и счета;
- обеспечение места для проведения видеосъемки;
- качественную подготовку и функционирование оборудования стадиона;
- наличие документации, подтверждающей приемку стадиона;
- наличие регламента соревнований;
- безопасность участников соревнований, Судей, Инспекторов и зрителей;
- предоставление отдельной раздевалки команде соперников;
- наличие медицинского персонала;
- наличие служб охраны общественного порядка;
- сопровождение судейской бригады и инспектора от судейской комнаты до поля и обратно службой охраны общественного порядка;
- отсутствие посторонних лиц в судейской комнате;

- горячий чай и прохладительные напитки для судей и инспекторов; вода в количестве 1л. на человека в индивидуальных упаковках (бутилированная);
- бланки протоколов игр установленного образца;
- копировальный аппарат (ксерокс) для обязательного выполнения копий протоколов матчей играющих команд и судьям;
- выпуск афиш и информацию о ходе соревнований;
- размещение баннеров проводящей организации и ее партнеров предоставляемыми РОО МФФ;
- обеспечение аудиорекламы партеров РОО МФФ;
- фотосъемку матча исключительно аккредитованными лицами;
- нахождение лиц, производящих фотосъемку матчей по сторонам футбольного поля, в специальных накидках (манишках);
- нахождение медицинского работника на футбольном поле в специальных накидках (манишках);
- предоставление отдельной раздевалки команде соперников.

10.8. Клуб, проводящий Матч на поле соперника, обязан прибыть на Матч не позднее, чем за полтора часа до его начала.

10.9. Организационное совещание с участием Инспектора, Судьи Матча, директора стадиона, представителей команд проводится не позднее чем за 1 (один) час до начала Матча.

10.10. Тренеры играющих команд должны за 45 минут до начала Матча внести в протокол Матча фамилии и имена игроков с указанием их игровых номеров и представить Судье карточки участников. В протокол Матча вносятся фамилии не более 18 футболистов (11 основных и 7 запасных). В каждом Матче разрешается замена 7 футболистов из числа запасных, фамилии которых внесены в протокол Матча. Команда-хозяин поля заполняет протокол Матча первой.

10.11. Во время Матча разминка запасных футболистов, внесённых в протокол, разрешается за пределами футбольного поля на расстоянии не ближе трёх метров от боковой линии в зоне, где находится первый помощник Судьи. На стадионах, где возможности не позволяют проводить разминку запасных футболистов в соответствии с данным правилом, место проведения разминки определяется на организационном совещании.

10.12. Команды-участницы Матча обязаны прибыть на Стадион не позднее чем за час до начала игры. Невыход на футбольное поле в течении 30 минут с установленного времени начала Матча расценивается как неявка. Инспектор и Судья обязаны отразить данный факт в протоколе и рапорте и направить их в ДПС РОО МФФ по факсу или по электронной почте.

10.13. Клуб обязан проводить видеозапись Матча, которая должны сохраняться не менее 60 (шестидесяти) суток. На видеозаписи должен быть зафиксирован весь Матч от выхода команд на поле, до ухода с поля судейской бригады. Клубы обязаны по требованию ДПС РОО МФФ в течение 2 (двух) суток предоставить видеоматериалы с записью Матча.

10.13.1. Клуб, принимающей стороны обязаны предоставить в РОО МФФ "видеонарезки" с ключевыми моментами Матчей (включая голы обеих команд, удаления, забытые одиннадцатиметровые удары и т.п.) команд, чьи результаты идут в общий зачёт в срок не позднее 36 часов после окончания Матча одним из следующих способов:

- Загрузки видеоролика на собственный youtube-канал Клуба с уведомлением МФФ по электронной почте;

- Загрузки видеоролика на собственный канал Московской федерации футбола (доступ предоставляется по запросу);
- Загрузки видеоролика на файлообменный ресурс с уведомлением РОО МФФ по электронной почте.

СТАТЬЯ 11. СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ

11.1. Судейство Матчей осуществляется в соответствии с Правилами игры 2016/17 г. К судейству Соревнований допускаются Судьи, утвержденные МКСФ. Непосредственное назначение судей на Матчи осуществляет Комиссия назначения МКСФ (далее – «КН МКСФ»).

11.2. Судьи, назначенные для проведения Матча, обязаны не позднее, чем за 5 дней до его начала подтвердить в КН МКСФ своё участие в Матче, прибыть на место проведения Матча за 1,5 часа до его начала.

11.3. Не позднее, чем за один час до начала Матча Судья вместе с Инспектором должны осмотреть стадион и футбольное поле, оценить их качество и, при необходимости, добиться от лиц, ответственных за проведение Матча, незамедлительного устранения выявленных нарушений и недостатков. Вместе с руководителями команд Судья несёт ответственность за соблюдение условий допуска футболистов к Матчу.

Судья обязан:

11.3.1. Проверить документы на футболистов, фамилии которых внесены в протокол Матча (удостоверения участников Соревнований до окончания Матча должны находиться у Инспектора);

11.3.2. До начала Матча совместно с представителями участвующих в Матче команд определить цвета формы таким образом, чтобы они отличались друг от друга;

Судейская форма должна отличаться по цвету от формы играющих команд (полевых игроков и вратарей).

11.3.4. Внести исчерпывающую запись в протокол Матча о предупреждениях, удалениях или травмах футболистов, если таковые имелись, до подписания протокола представителями команд.

11.3.5. Судья несет ответственность за надлежащее оформление протокола Матча. Судья отстраняется от обслуживания Матчей, если он не внес в протокол Матча случаи предупреждений, удалений, травм футболистов, имевших место в Матче и подтвержденных врачами команд, а также нарушения порядка на стадионе.

11.4. Протокол Матча, оформленный Судьей, не позднее 48 часов после окончания Матча доставляется в РОО МФФ.

11.6. Судейская бригада, назначенная на игру должна предоставить «хозяевам поля» ИНН, СПС, паспорт.

11.7. Обо всех инцидентах, произошедших до, во время и после Матча, Судья обязан проинформировать Инспектора и сообщить рапортом по факсу или электронной почтой в ДПС РОО МФФ.

11.8. Судья и Инспектор в случае неприбытия команды на Матч обязаны по истечении 30 мин. с момента официально объявленного времени начала Матча оформить протокол Матча и незамедлительно сообщить об этом в ДПС РОО МФФ.

11.9. После окончания Матча в течение 20 минут судья обязан оформить протокол Матча и подписать его у представителей команд (главного тренера или начальника команды), наделенных правом подписывать протокол Матча; после этого судья отправляет фотографию или скан протокола матча по электронной почте на адрес РОО МФФ : mail@mosff.ru

11. 10. К Судьям могут быть применены санкции в соответствии с Перечнем дисциплинарных санкций и Дисциплинарным Кодексом арбитра, утвержденными МФФ и МКСФ.

СТАТЬЯ 12. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧЕЙ

12.1. Инспектирование матчей осуществляется Инспекторами, рекомендованными инспекторским комитетом МКСФ и утвержденными Президиумом МКСФ и РОО МФФ.

12.2. Возраст Инспекторов, рекомендованных к обслуживанию матчей Соревнования не может превышать 70 лет.

12.2.1. В исключительных случаях Президиум (Бюро) РОО МФФ может разрешить инспектирование Матчей инспекторам, чей возраст превышает 70 лет.

12.3. Лицам, внесенным в заявочный лист команды, участвующей в Соревновании запрещается инспектирование Матчей.

12.4. Списки Инспекторов представляются для утверждения Президиумом (Бюро) РОО МФФ дважды в течение года: перед первым и вторым кругами Соревнования.

12.5. Любые изменения и дополнения в списках возможны только по утверждению Президиума (Бюро) РОО МФФ.

12.6. Непосредственное назначение Инспекторов на Матчи осуществляет КН МКСФ.

12.7. Просьбы Клубов (команд) о замене Инспекторов, назначенных на Матчи, не принимаются.

12.8. Инспектор обязан строго руководствоваться настоящим Регламентом, Правилами игры, методическими рекомендациями и указаниями РФС и Департаментом судейства и инспектирования РФС, Судейско-инспекторского комитета РОО МФФ.

12.9. Инспектор, назначенный для обслуживания Матчей, обязан подтвердить в КН МКСФ не позднее, чем за 5 (пять) дня до назначенной игры.

12.10. Инспектор, назначенный для проведения матча, обязан прибыть на стадион не позднее 1,5 часов до его начала для проверки его готовности к Матчу совместно с судейской бригадой.

12.11. Инспектор Матча обязан добиваться от должностных лиц, ответственных за проведение Матча, незамедлительного устранения выявленных в ходе предматчевого осмотра нарушений и недостатков в подготовке стадиона (футбольного поля) к Матчу.

12.12. Инспектор Матча обязан за один час до начала игры провести организационное совещание с представителями участвующих в Матче команд, администрации стадиона и органов внутренних дел или службы безопасности, а также принимать меры для решения вопросов, связанных с организацией и проведением Матча (включая действия службы безопасности, контрольно-пропускной и медицинской служб).

12.13. Карточки футболистов и удостоверения официальных лиц команды (фамилии которых внесены в протокол Матча) должны до окончания Матча находиться у Инспектора.

12.14. Инспектор должен принять меры для решения вопросов, связанных с организацией и проведением Матча (включая действия правоохранительных органов, службы безопасности, контрольно-пропускной и медицинской служб).

12.15. Инспектор оценивает действие Судей на основании действующих методических указаний и личного анализа. Инспектор имеет права на использование видеозаписи Матча с целью оценки качества судейства, которую принимающий клуб обязан предоставить в течении 1 часа после окончания Матча.

12.16. Инспектор несет персональную ответственность за своевременную, полную и достоверную информацию о прошедшем Матче и должен принять все необходимые меры для передачи информации в установленный срок в ДПС РОО МФФ.

12.17. Инспектор обязан при подаче протеста, жалобы на качество судейства, имевших место инцидентах, фактах нарушения общественного порядка и безопасности до, во время и после Матча, неудовлетворительной оценке судейства, в течение одного часа сообщить в ДПС РОО МФФ и в течение 48 часов доставить рапорт в РОО МФФ.

12.18. Если Инспектор Матча после Матча не внес в рапорт случаи предупреждения или удаления, которые имели место в Матче, или информацию об имевших место инцидентах, он отстраняется от инспектирования Матчей в соответствии с Дисциплинарным кодексом инспектора.

12.19. Инспектор имеет право покинуть стадион только тогда, когда убедится в полной эвакуации зрителей, отъезде команд и Судей Матча.

12.20. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, которые по мнению Судьи и Инспектора не позволяют продолжить, возобновить или закончить Матч, Инспектор Матча обязан немедленно проинформировать ДПС РОО МФФ и в течение 48 часов предоставить рапорт.

12.22. Инспектор не позднее 48 часов после окончания Матча обязан предоставить рапорт установленной формы в РОО МФФ.

12.23. Инспектор Матча при приезде на стадион должен представить официальным представителям «хозяевам поля» ИНН, СПС, паспорт (для заключения договора и оплаты вознаграждения за инспектирование).

12.24. После Матча Инспектор обязан провести разбор игры с судейской бригадой.

СТАТЬЯ 13. ПРОТЕСТЫ

13.1. Клуб вправе подать протест на факты, связанные с несоблюдением Правил игры и (или) нарушающие положения Регламента в части проведения Матча, в соответствии с действующей редакцией Дисциплинарного Регламента РОО МФФ.

13.2. Протесты рассматриваются КДК в соответствии с действующей редакцией Дисциплинарного регламента РОО МФФ. При подаче протеста уплачивается целевой взнос в размере 5000 (пяти тысяч) рублей, подлежащий возврату в случае удовлетворения протеста.

13.3. подача протеста и краткое изложение фактов, на которые подается протест, отражается в протоколе Матча. Представитель соперника должен быть поставлен в известность о подаче протеста, о чем делается соответствующая запись в протоколе Матча. Заявление с подробным изложением фактов, на которые подается протест, направляется в РОО МФФ почтовой или факсимильной связью в течение 24 часов с момента окончания Матча. Необходимые материалы, связанные с подачей протеста, предоставляются Клубом в РОО МФФ не позднее 48 (сорок восемь) часов с даты окончания Матча,

13.4 В содержании протеста должны быть указаны причины, послужившие основанием к его подаче, а также подробно изложены обстоятельства, связанные с нарушением настоящего Регламента и/или Правил игры.

13.5 В случае подачи протеста Клуб, подающий протест, обязан оплатить на расчетный счет РОО МФФ взнос за рассмотрение протеста 5 000 (пять тысяч) рублей в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения Матча, по которому подается протест.

13.6. Протест на несоответствие размеров ворот и разметки футбольного поля Правилам игры подается при условии подачи претензии в письменном виде Судье и Инспектору Матча не позднее, чем за один час до начала Матча.

13.7. Решение по протесту должно быть вынесено не позднее 7 дней с момента поступления всех материалов в КДК.

СТАТЬЯ 14. ТРЕБОВАНИЯ К СТАДИОНАМ И ОРГАНИЗАТОРАМ МАТЧЕЙ

14.1. Матчи Соревнования проводятся на стадионах, имеющих поля с естественным травяным или современным искусственным покрытием, заявленных футбольными клубами и утвержденных РОО МФФ. Стадионы должны соответствовать требованиям Стандарта РФС (СТО) «Футбольные стадионы» не ниже 5-й категории и включены во Всероссийский реестр объектов спорта.

14.2. Для проведения Матчей Соревнования на стадионе должны быть следующие документы: акт государственной комиссии о приемке спортивного объекта в эксплуатацию, инструкция по пожарной безопасности, план эвакуации зрителей и участников Соревнования при возникновении чрезвычайных ситуаций.

14.3. Размеры футбольного поля должны быть: длина – 100-105 м, ширина – 64-68 м.

14.4. Определение готовности стадиона к Соревнованию производится не позднее, чем за десять дней до их начала или до начала Матча.

14.5. Инспектор и Судья обязаны принять все возможные и необходимые меры для того, чтобы Матч состоялся.

14.6. Клуб, хозяин поля, обязан:

- обеспечить сопровождение Судей от раздевалки до выхода на поле и при выходе с поля до раздевалки представителями органов охраны общественного порядка или сотрудниками частных охранных организаций;

- предоставить для проведения Матча четыре равноценных футбольных мяча, соответствующих требованиям ФИФА, категории FIFA Approved;

- предоставить Инспектору (Судье) телефонную связь с РОО МФФ, копировальный аппарат и доступ к электронной почте для передачи информации по итогам закончившегося Матча и копирования документов;

- обеспечить присутствие медицинского работника на стадионе во время Матча.

14.7. Клуб, хозяин поля, и дирекция стадиона обязаны обеспечить:

- футбольное поле с травяным или качественным искусственным покрытием и четкой разметкой, которое соответствует Правилам игры;

- информационное табло;

- раздевалку для игроков каждой команды, оборудованную достаточным количеством мебели (стулья, вешалки и т.д.);

- душ с холодной и горячей водой для участников Матча и судейской бригады;

- комнату для Судей с необходимым инвентарем и оборудованием, 2 комплекта флажков для помощников Судьи, бланки протоколов Матча, бланки замены игроков;

- табло для проведения замены игроков;

- чай, минеральную или фруктовую воду для футболистов, Судей и Инспектора (за счет принимающей команды) из расчета 1 л на 1 чел. в индивидуальной упаковке (бутилированная)

- радиоинформацию для зрителей;

- аппаратуру для просмотра видеозаписи Матча.

14.8. Медицинское обеспечение участников соревнований и зрителей осуществляется в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 09.08.2010 г. № 613 «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий» при участии врачебной бригады скорой медицинской помощи. **Проведение матчей без бригады скорой медицинской помощи запрещено.**

СТАТЬЯ 15. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

15.1. Клубы, несут следующие расходы, необходимые для проведения Соревнований:

– выплаты Судьям и Инспекторам вознаграждения за услуги по судейству и инспектированию Матчей (в размерах, установленных регламентами РОО МФФ);

– расходы по организации и проведению Соревнований: подготовка и издание научно-методической и информационно-аналитической литературы, оплата труда специалистов для проведения семинаров повышения квалификации тренеров и судей, почтово-телеграфные и телефонные расходы, приобретение наградной атрибутики, канцтоваров и инвентаря.

15.2. Финансовые средства на участие в Соревнованиях вносятся Клубами – участниками Соревнований - на счёт РОО МФФ в размерах и в сроки, определяемые регламентом РОО МФФ, на основании договора, заключаемого Клубами и РОО МФФ.

15.3. Клубы, не перечислившие взносы на счёт РОО МФФ , в сроки установленные Регламентом к Соревнованиям не допускаются.

15.4. РОО МФФ вправе увеличить размеры взносов в случае появления дополнительных расходов в течение сезона, а также в связи с инфляцией.

15.5. Расчеты с Судьями и Инспектором производятся в день проведения Матча и не позднее, чем за 1(один) час до его начала. В случае несвоевременных расчётов с Судьями и Инспектором, команды могут быть сняты с Соревнований решением Президиума (Бюро) РОО МФФ.

15.6 Финансовые условия выделены в отдельное приложение.

СТАТЬЯ 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, ИНСПЕКТОРОВ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ И РОО МФФ

16.1. Футболисты, руководители Клубов, принимающих участие в Соревновании, обязаны выполнять требования Регламента , проявляя при этом высокую дисциплину, организованность, уважение по отношению друг к другу, зрителям и Судьям Соревнования

16.2. Руководители Клубов несут ответственность за поведение футболистов своей команды и не имеют права вмешиваться в действия Судей и Инспектора.

16.3. Клубы несут ответственность за достоверность заявочной (дозаявочной) документации, представляемой в РОО МФФ.

16.4. Клубы несут ответственность за поведение своих зрителей и Официальных лиц.

16.5. Игрок, удаленный с поля в Матче Соревнований, автоматически пропускает очередной Матч и до решения КДК к Матчам не допускается. Игрок, получивший 4 предупреждения, пропускает очередной Матч своей команды. В случае, если срок дисквалификации футболиста, связанный с удалением с поля, превышает количество Матчей, предусмотренных до конца Соревнований, оставшийся срок дисквалификации переносится на следующий сезон.

16.6. Дисциплинарные проступки футболистов, руководителей Клубов, а также случаи возникновения на стадионе беспорядков среди зрителей (до, во время или после Матча) рассматриваются

КДК. Санкции за нарушение Правил игры и Регламента, недисциплинированное поведение игроков и руководителей Клубов налагаются в соответствии с Дисциплинарным Регламентом РОО МФФ.

16.7. Футболист, вызванный в одну из сборных команд РФС или РОО МФФ, не имеет права, если только РФС или РОО МФФ не согласится на иное, выступать за Клуб, за который он заявлен, в течение периода, на который футболист освобождён или должен был быть освобождён согласно положениям настоящей главы. При этом такое ограничение на выступление за Клуб продлевается на 5 (пять) дней в случае, если футболист по любой причине не пожелает или не сможет подчиниться вызову.

16.8. Команде, не явившейся на игру без уважительной причины, засчитывается техническое поражение со счетом 0-3, а команде-сопернику засчитывается победа со счетом 3-0. Также команда, не явившаяся на игру без уважительной причины обязана возместить сопернику расходы, связанные с организацией Матча.

16.9. За участие в Матче дисквалифицированного или не внесённого в протокол Матча футболиста команде засчитывается поражение со счетом 0-3, а команде-сопернику присуждается победа со счетом 3-0.

16.10. За участие в Матче не оформленного в установленном порядке футболиста команде засчитывается поражение со счетом 0-3 и дополнительно снимается 6 очков, а команде-сопернику присуждается победа со счетом 3-0.

16.11. Если Матч по решению Судьи был прекращен из-за недисциплинированного поведения футболистов одной из команд, или ухода с поля команды до окончания Матча, то этой команде засчитывается техническое поражение со счетом 0-3, а команде-сопернику присуждается победа со счетом 3-0. Если Матч не закончен по вине обеих команд, то обеим командам засчитывается техническое поражение со счетом 0-3. Очередные Матчи могут быть перенесены с данного стадиона на стадион другого города.

16.12. С команды, самовольно покинувшей поле, решением КДК автоматически снимается 6 очков.

16.13. В случае отсутствия медицинского работника на стадионе Матч не проводится, команде-хозяйину поля засчитывается поражение со счетом 0-3, а ее сопернику присуждается победа со счетом 3-0.

16.14. За грубые или повторные нарушения Регламента команда может быть исключена из Соревнований.

16.15. В случае, если Матч, по которому принято решение о техническом поражении со счётом 0-3, закончился с разницей в 3 или более мячей (и поражением наказанной команды) – результат остается в силе.

16.16. Решения по указанным в п.16.1 - 16.16 вопросам принимает КДК.

16.17. Если команда, снятая (снявшаяся) с Соревнований, провела менее половины Матчей, то ее результаты аннулируются. Если она провела половину и более Матчей, то данной команде засчитывается поражение в оставшихся Матчах со счетом 0:3, а командам-соперницам присуждается победа со счетом 3:0.

СТАТЬЯ 17. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

17.1. Места команд определяются по сумме очков, набранных во всех Матчах. За победу начисляется 3 очка, за ничью — 1 очко, за поражение — 0 очков.

17.2. В случае равенства очков места команд в турнирной таблице определяются:

– по наибольшему числу побед во всех Матчах;

- по результатам Матча (-ей) между собой (число очков, число побед, разность забитых и пропущенных мячей, число забитых мячей, число мячей, забитых на чужом поле);
- по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- по наибольшему числу мячей, забитых на чужих полях во всех Матчах.

При равенстве всех этих показателей места команд определяются жребием.

СТАТЬЯ 18. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ

18.1. Победитель Соревнования награждается дипломом/плакеткой.

18.2. Команда-победитель получает звание «Победитель Чемпионата города Москвы среди Любительских футбольных клубов IV дивизиона».

- Команда-победитель награждается памятным Кубком РОО МФФ, дипломом, вымпелом, игроки и тренеры в количестве 35 человек каждой команды – грамотами, памятными жетонами.

18.3. Команды, занявшие 2-3 места, в Соревновании награждаются дипломами, вымпелами, игроки и тренеры в количестве не более 35 человек каждой команды – грамотами и памятными жетонами.

18.4. По итогам Соревнования определяются лауреаты в номинации «Лучший бомбардир», которые награждаются памятными призами.

СТАТЬЯ 19. УСЛОВИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ТЕХНИЧЕСКИМИ ПАРТНЕРАМИ И СПОНСОРАМИ

19.1. В соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» РОО МФФ вправе использовать права на размещение рекламы товаров, работ и услуг в месте проведения Соревнований, а также права на определение производителей спортивной экипировки, спортивного оборудования и инвентаря, используемых при проведении Соревнований.

19.2. В случае заключения РОО МФФ договоров со спонсорами и партнерами в отношении Соревнования, Клубы обязуются выполнять положения указанных договоров по распоряжению РОО МФФ.

СТАТЬЯ 20. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ РОО МФФ

Региональная общественная организация «Московская федерация футбола»

Краткое название: РОО МФФ

Юридический адрес: 101000, г. Москва, Милютинский пер., д.18

Почтовый адрес: 105005, г. Москва, ул. Радио, д.12, стр.2, пом. VIII

Телефон/факс: 8-915-346-54-68

ИНН/КПП: 7708021184 / 770801001

ОГРН: 1037739164957

Банковские реквизиты:

Расчетный счет: 40703810438000069981

в ПАО «Сбербанк России» г. Москва

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

СТАТЬЯ 21.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

21.1 Официальный сайт в сети «Интернет»: www.mosff.ru является единственным официальным информационным источником РОО МФФ. Вся оперативная информация будет размещаться на вышеуказанном сайте. Посещение сайта является обязательным.

21.2. Спорные моменты, не предусмотренные данным Регламентом, рассматриваются на заседаниях КДК или на Президиуме (Бюро) РОО МФФ.

21.3. Вопросы на заседаниях КДК рассматриваются в строгом соответствии с Положением о КДК РОО МФФ.

21.4. Все приложения к настоящему Регламенту являются его составной частью.

21.5. Утвержденный Президиумом (Бюро) РОО МФФ Регламент подлежит опубликованию на официальном сайте РОО МФФ.

21.6. Иные вопросы, не нашедшие своего отражения в тексте настоящего Регламента урегулируются соответствующими Применимыми нормами.

21.7. Все спорные моменты, могут рассматриваться на заседаниях КДК только до 1 ноября 2017 г. Все спорные моменты, возникшие после 1 ноября 2017 г., рассмотрению не подлежат.